

Projekt pn. „Zawodowa współpraca” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

FER.042.4.2017

Częstochowa, 26.09.2017

**REGULAMIN REKRUTACJI
I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Zawodowa współpraca”**

Regulamin określa zasady uczestnictwa w Projekcie pn.

„Zawodowa współpraca”

współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Program	Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014-2020
Priorytet XI.	Wzmocnienie potencjału edukacyjnego
Działanie 11.2.	Dostosowanie oferty kształcenia zawodowego do potrzeb lokalnego rynku pracy- kształcenie zawodowe uczniów
Poddziałanie 11.2.2.	Wsparcie szkolnictwa zawodowego- RIT
Nr Projektu	WND- RPSL.11.02.02-24-03CE/16

§ 1

Informacja o Projekcie

1. Projekt pn. „**Zawodowa współpraca**” realizowany jest przez Gminę Miasto Częstochowa zwaną dalej Wnioskodawcą.
2. Celem głównym Projektu jest wzrost konkurencyjności na rynku pracy absolwentów/ek 11 szkół zawodowych w tym 1 szkoły specjalnej w Częstochowie, poprzez udział uczniów/uczennic w doradztwie edukacyjno- zawodowym, kursach zawodowych, w tym certyfikowanych, zajęciach specjalistycznych oraz praktykach i stażach, a także poprawę efektywności kształcenia zawodowego poprzez doposażenie pracowni zawodu i zakupu pomocy dydaktycznych oraz udział nauczycieli/ek w studiach podyplomowych, kursach, szkoleniach doskonalących.
3. Projekt realizowany jest w okresie: od 01 sierpnia 2016 r. do 31 lipca 2019 r.

Projekt pn. „Zawodowa współpraca” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

4. Projektem zostaną objęte/ci uczennice i uczniowie z 11 szkół zawodowych, w tym 1 specjalnej, tj. 2212 osób (680K), w tym 65 uczniów/uczennic (36K) ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (niepełnosprawność ruchowa i umysłowa w stopniu lekkim i umiarkowanym, z wadami wzroku i słuchu, autyzmem i zespołem Aspergera) oraz 112 nauczycieli/ek (83K) przedmiotów ogólnych, zawodowych i instruktorów/ek praktycznej nauki zawodu z w/w szkół.

5. Wsparciem objęci zostaną uczniowie/uczennice ze szkół:

- 1) Zespół Szkół im. Bolesława Prusa (ZSP): Technikum nr 11 (technik mechatronik, technik fototechnik, technik geodeta, technik elektronik); Zespół Szkół Zawodowych nr 9 (introligator, drukarz, monter elektronik);
- 2) Zespół Szkół Przemysłu Mody i Reklamy im. Władysława Stanisława Reymonta (ZSPMR): Technikum nr 7 (technik przemysłu mody, technik organizacji reklamy, technik cyfrowych procesów graficznych, technik włókiennik, technik usług fryzjerskich); Zespół Szkół Zawodowych nr 5 (krawiec, tapicer, fryzjer);
- 3) Zespół Szkół Technicznych i Ogólnokształcących im. Stefana Żeromskiego (ZSTO): Technikum nr 6 (technik hotelarstwa, technik informatyk, technik żywienia i usług gastronomicznych, technik usług fryzjerskich); Zespół Szkół Zawodowych nr 4 (fryzjer);
- 4) Zespół Szkół im. Jana Kochanowskiego (ZSK): Technikum nr 2 (technik logistyk);
- 5) Zespół Szkół Ekonomicznych (ZSE): Technikum nr 3 (technik ekonomista, technik handlowiec, technik obsługi turystycznej, technik spedytor);
- 6) Zespół Szkół Gastronomicznych im. Marii Curie- Skłodowskiej (ZSG): Technikum nr 8 (technik żywienia i usług gastronomicznych, kelner); Zespół Szkół Zawodowych nr 6 (kucharz);
- 7) Zespół Szkół Mechaniczno- Elektrycznych (ZSME): Technikum nr 9 (technik mechanik, technik elektryk);
- 8) Zespół Szkół Samochodowo- Budowlanych (ZSSB): Technikum nr 10 (technik pojazdów samochodowo- budowlanych, technik mechanik, technik elektroenergetyk transportu szynowego); Zespół Szkół Zawodowych nr 8 (mechanik i elektromechanik pojazdów samochodowych);
- 9) Zespół Szkół Technicznych (ZST): Technikum nr 12 (technik architektury krajobrazu, technik budownictwa, technik urządzeń i systemów energii odnawialnej, technik urządzeń sanitarnych); Zespół Szkół Zawodowych nr 8 (monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie, monter sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych, dekarz);
- 10) Techniczne Zakłady Naukowe im. Gen. Władysława Sikorskiego (TZN): Technikum nr 5 (technik informatyk, technik teleinformatyk, technik elektronik, technik mechanik, technik lotniczy);
- 11) Zespół Szkół Zawodowych Specjalnych im. Marii Grzegorzewskiej (ZSZS): Zespół Szkół Zawodowych Specjalnych i Zespół Szkół Zawodowych nr 11 (krawiec, kucharz, tapicer).

6. Wsparcie zostanie udzielone w roku szkolnym 2017/2018 i 2018/2019.

Projekt pn. „Zawodowa współpraca” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

7. Udział w Projekcie jest bezpłatny - koszty związane z realizacją form wsparcia współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

Oferowane formy wsparcia

1. Projekt przewiduje następujące formy wsparcia (szczegółowy wykaz poszczególnych form wsparcia, z podziałem na szkoły uczestniczące w projekcie, na które można zgłaszać chęć uczestnictwa w aktualnej rekrutacji znajdują się w załączniku nr 1 do Regulaminu).

- 1) Doradztwo zawodowe: indywidualne doradztwo zawodowe, obowiązkowe dla wszystkich uczestników projektu, w wymiarze 3h/osoba;
- 2) Dodatkowe zajęcia z przedmiotów zawodowych;
- 3) Kursy, w tym kursy certyfikowane;
- 4) Dodatkowe zajęcia językowe;
- 5) Praktyki/staże zawodowe;
- 6) Kursy przygotowujące na studia.

2. Opis zaplanowanych form wsparcia:

- **Doradztwo zawodowe**

Celem zajęć będzie określenie dla każdego uczestnika/uczestniczki form wsparcia adekwatnych do wymogów instytucji z otoczenia społeczno- gospodarczego wstępnie wybranych na etapie rekrutacji do projektu oraz opracowanie Indywidualnego Planu Działania, w którym zostanie określona ścieżka rozwoju edukacyjno- zawodowa ucznia/uczennicy zgodna z ich predyspozycjami i kompetencjami. Zajęcia będą odbywały się w spotkaniach indywidualnych (uczeń- doradca zawodowy) w szkołach, w wymiarze 3 godzin lekcyjnych na uczestnika/uczestniczkę. Spotkania będą prowadzone przez oddelegowanych doradców/doradczynie zawodowe z Centrum Informacji Zawodowej w Zespole Poradni Psychologiczno- Pedagogicznych w szkołach, do których uczęszczają uczestnicy/uczestniczki projektu.

- **Dodatkowe zajęcia z przedmiotów zawodowych**

Uczniowie/uczennice otrzymają specjalistyczne wsparcie w zakresie zawodu, w którym się kształcą dostosowane do potrzeb rynku pracy. Będą to zajęcia dodatkowe rozwijające wiedzę i umiejętności uczniów/uczennic w obszarach kluczowych dla danego zawodu ukierunkowane na nabywanie umiejętności praktycznych. Zajęcia będą prowadzone w czasie wolnym od szkolnych zajęć. Harmonogram zajęć będzie ustalany z Koordynatorami/kami szkolnymi i dostosowany do możliwości lokalowych i czasowych szkół biorących udział w projekcie oraz

Projekt pn. „Zawodowa współpraca” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego uczestników/uczestniczek projektu. Zajęcia rozwijające będą odbywać się na terenie szkół do których uczęszczają uczestnicy/uczestniczki projektu.

- **Kursy, w tym kursy certyfikowane**

Uczniowie/uczennice wezmą udział w kursach, w tym kursach certyfikowanych nadających uprawnienia oraz uzupełniających wiedzę i umiejętności w obszarach kluczowych dla danego zawodu. Harmonogram zajęć będzie ustalany z Koordynatorami/kami szkolnymi i dostosowany do możliwości czasowych uczestników/uczestniczek projektu.

- **Dodatkowe zajęcia językowe**

Uczniowie/uczennice wezmą udział w dodatkowych zajęciach mających na celu poszerzenie wiedzy i umiejętności językowych w zakresie kluczowym dla wykonywania danego zawodu. Zajęcia będą prowadzone w czasie wolnym od zajęć. Harmonogram zajęć będzie ustalany z Koordynatorami/kami szkolnymi i dostosowany do możliwości lokalowych i czasowych szkół biorących udział w projekcie oraz uczestników/uczestniczek projektu. Dodatkowe zajęcia językowe będą odbywać się na terenie szkół do których uczęszczają uczestnicy/uczestniczki projektu.

- **Praktyki/staże zawodowe**

Dla 1150 uczestników/uczestniczek projektu (w tym 379K) jest przewidziane zorganizowanie staży/praktyk zawodowych w następujących obszarach:

- Administracyjno- usługowym
- Budowlanym
- Elektryczno- elektronicznym
- Mechanicznym
- Rolniczo- leśniczym
- Turystyczno- gastronomicznym

Staż i praktyki będą dodatkowymi zajęciami praktycznymi realizowanymi u pracodawców w wymiarze 150 godzin na osobę. Każdy uczeń/uczennica otrzyma stypendium. Staże i praktyki zawodowe będą realizowane na podstawie programów opracowanych przez Szkolnych Koordynatorów Projektu i dyrekcję we współpracy z pracodawcami z uwzględnieniem predyspozycji psychofizycznych i zdrowotnych uczniów/uczennic, poziomu wykształcenia i kwalifikacji zgodnie z Indywidualnym Planem Działania opracowanym w trakcie doradztwa zawodowego. Uczestnikom/uczestniczkom staży i praktyk zostaną zapewnione przez pracodawcę odpowiednie stanowiska pracy, przeszkolenie w zakresie BHP, przepisów przeciwpożarowych i regulaminu pracy, a także nadzór nad odbywaniem

Projekt pn. „Zawodowa współpraca” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego stażu/praktyki, monitorowanie nabywania umiejętności, wydania dokumentu o ukończeniu stażu/praktyki. Każdemu uczestnikowi/uczestniczce stażu/praktyki zostanie przydzielony opiekun/opiekunka.

- **Kursy przygotowujące na studia**

Szkolni Koordynatorzy Projektu wraz z dyrekcją we współpracy ze szkołą wyższą opracują programy i tematykę zajęć, na podstawie których odbędą się kursy przygotowujące na studia. Raz w semestrze na Politechnice Częstochowskiej zostaną zorganizowane zajęcia laboratoryjne dla uczniów/uczennic z poszczególnych kierunków kształcenia. Harmonogram kursów zostanie opracowany we współpracy ze szkołą wyższą.

§ 3

Zasady rekrutacji do Projektu

1. Rekrutacja uczniów/uczennic do Projektu obejmuje:
 - 1.1. Spotkanie informacyjno – promocyjne w szkołach dla uczniów/uczennic
 - 1.2. Zamieszczenie ogłoszenia o naborze na tablicy informacyjnej w szkołach oraz na stronie internetowej Wnioskodawcy poświęconej funduszom europejskim ([www. fe.czystochowa.pl](http://www.fe.czystochowa.pl)) oraz na stronach internetowych szkół objętych projektem;
 - 1.3. Składanie dokumentów rekrutacyjnych do Projektu przez uczniów/uczennice:
 - formularz zgłoszeniowy, oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, rekomendacja wychowawcy/czyni, ankieta motywacyjna;
 - 1.4. Weryfikację dokumentów rekrutacyjnych przez Koordynatorów/ki szkolnych/e;
 - 1.5. Wybór uczestników/uczestniczek Projektu przez Koordynatorów/ki szkolnych/e zgodnie z katalogiem kryteriów (załącznik nr 2 do Regulaminu);
 - 1.6. Sporządzenie list uczniów/uczennic zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz list rezerwowych przez Koordynatorów/ki szkolnych/e;
 - 1.7. Weryfikację i zatwierdzenie list uczniów/uczennic zakwalifikowanych do udziału w Projekcie oraz list rezerwowych przez Asystentkę Koordynatorki Projektu;
 - 1.8. Poinformowanie przez Koordynatorów/ki szkolnych/e uczniów/uczennic o wynikach rekrutacji;
 - 1.9. Złożenie przez uczestników/uczestniczki deklaracji uczestnictwa w Projekcie.
2. Rekrutację do udziału w Projekcie będą prowadzić Szkolni Koordynatorzy/ki Projektu we współpracy z Asystentką Koordynatorki Projektu.
3. Nabór uczestników/uczestniczek będzie trwał nie krócej niż 15 dni kalendarzowych. Weryfikacja dokumentów rekrutacyjnych potrwa nie dłużej niż 15 dni kalendarzowych od zakończenia naboru do projektu (5 dni –ocena formalna, 10 dni –ocena merytoryczna), sporządzenie, weryfikacja

Projekt pn. „Zawodowa współpraca” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz zatwierdzenie list podstawowych i rezerwowych nastąpi niezwłocznie po zakończeniu oceny dokumentów rekrutacyjnych.

4. Warunki uczestnictwa uczniów/uczennic w Projekcie:

- Uczeń/uczennica uczęszczający/ca do jednej ze szkół wymienionych w §1 ust.4 oraz w momencie rekrutacji do projektu uczęszczający/ca do klas I-III Zespołu Szkół Zawodowych i I-IV Technikum oraz klas o profilach wyszczególnionych w w/w paragrafie.

4.1. Do Koordynatora/ki szkolnego/ej zostanie dostarczony komplet dokumentów rekrutacyjnych:

- formularz zgłoszeniowy do Projektu (załącznik nr 3-13 do Regulaminu);
- oświadczenie uczestnika/uczestniczki Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 14 do Regulaminu);
- rekomendacja wychowawcy/czyni (załącznik nr 15 do Regulaminu);
- ankieta motywacyjna (załącznik nr 16 do Regulaminu);

4.2. Po zakwalifikowaniu ucznia/uczennicy do udziału w Projekcie i rozpoczęciu przez uczestnika/czkę pierwszej formy wsparcia należy dostarczyć deklarację uczestnictwa w Projekcie (załącznik nr 17 do Regulaminu);

4.3. W uzasadnionych przypadkach Koordynator/ka szkolny/a może zażądać dodatkowych dokumentów, potwierdzających kwalifikowalność ucznia/uczennicy.

4.4. Niezłożenie wymaganych dokumentów wyklucza z udziału w Projekcie.

4.5. Wzory dokumentów rekrutacyjnych będą dostępne u Koordynatorów/ek Szkolnych, a także na stronie internetowej Wnioskodawcy poświęconej funduszom europejskim (www.fe.czystochowa.pl) i stronach internetowych szkół objętych projektem.

4.6. W pierwszej kolejności zakwalifikowani zostaną uczniowie/uczennice z największą liczbą punktów (suma punktów z rekomendacji wychowawcy/czyni i z ankiety motywacyjnej);

4.7. W przypadku spornym, tj. uzyskania takiej samej sumy ilości punktów przez kilku uczniów/uczennic, o zakwalifikowaniu ucznia/uczennicy na listę podstawową decyduje Dyrektor/ka Szkoły. W takich sytuacjach dyrektor/ka szkoły może przypisać ucznia/uczennice do udziału w maksymalnie trzech formach wsparcia oraz stażu/praktyki u pracodawcy;

4.8. W przypadku niezakwalifikowania ucznia/uczennicy do udziału w projekcie ze względu na ograniczoną liczbę miejsc utworzona zostanie lista rezerwowa. Uczniowie/uczennice z listy rezerwowej przyjmowani będą do udziału w projekcie w momencie zwolnienia się miejsca.

4.9. Listy uczniów/uczennic zakwalifikowanych do udziału w projekcie (załącznik nr 18 do Regulaminu) oraz listy rezerwowej (załącznik nr 19 do Regulaminu) zostaną sporządzone przez Koordynatorów/ki szkolnych/e odrębnie dla każdej placówki szkolnej.

5. Listy uczniów/uczennic zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listy rezerwowe, zostaną zweryfikowane i zatwierdzone przez Asystentkę Koordynatorki projektu.

Projekt pn. „Zawodowa współpraca” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

§ 4

Zasady uczestnictwa w Projekcie – prawa i obowiązki uczestników/uczestniczek Projektu

1. Każdy uczestnik/uczestniczka Projektu ma prawo do:
 - A. Udziału w zajęciach, do którego przystąpił/a;
 - B. Otrzymania dostępu do pomocy dydaktycznych do zajęć, w których uczestniczy w ramach Projektu.
2. Każdy uczestnik/uczestniczka Projektu zobowiązuje się do:
 - A. Złożenia kompletu wymaganych dokumentów rekrutacyjnych (formularz zgłoszeniowy do Projektu, oświadczenie uczestnika/uczestniczki Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, rekomendacja wychowawcy/czyni, deklaracja uczestnictwa w projekcie);
 - B. Zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu;
 - C. Systematycznego uczęszczania na zajęcia organizowane w ramach Projektu zgodnie z ustalonym harmonogramem zajęć, potwierdzonego listą obecności w dzienniku zajęć;
 - D. Wypełniania ankiet dla celów ewaluacji i monitorowania Projektu;
 - E. Bieżącego informowania Koordynatorów/ki szkolnych/e Projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego/jej udział w Projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na zajęciach;
 - F. Samodzielnego nadrobienia opuszczonych zajęć w przypadku nieobecności;
 - G. Stosowania się do poleceń wydawanych przez poszczególne osoby związane z realizacją projektu;
 - H. Przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji Projektu;
 - I. Informowania o zmianach dotyczących danych osobowych.

§ 5

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Wnioskodawca zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika/uczestniczki z Projektu w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu, zasad współżycia społecznego lub rezygnacji z nauki w szkole objętej Projektem.
2. Wnioskodawca zastrzega sobie możliwość wykluczenia uczestnika/uczestniczki z konkretnej formy wsparcia jeżeli nie spełnia warunków udziału określonych przepisami prawa dla danej formy wsparcia.

Projekt pn. „Zawodowa współpraca” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Rezygnacja z udziału w Projekcie lub z konkretnej formy wsparcia jest możliwa w przypadkach uzasadnionych i wynikających z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie może być znana przez uczestnika/uczestniczkę w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
4. W przypadku złożenia rezygnacji z udziału w Projekcie lub konkretnej formy wsparcia konieczne jest jej poparcie stosownymi dokumentami oraz złożeniem deklaracji rezygnacji z udziału w Projekcie (załącznik nr 20 do Regulaminu) lub deklaracji rezygnacji z udziału w formie wsparcia w ramach projektu (załącznik nr 21 do Regulaminu).

§ 6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014 - 2020, a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego - w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Projektodawca zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego „Regulaminu”.
3. Regulamin obowiązuje od dnia jego zatwierdzenia w okresie realizacji projektu.



Zastępca Prezydenta
Miasta Częstochowy
M. Soborak
Miroslaw Soborak

Załączniki:

1. Wykaz form wsparcia z podziałem na szkoły
2. Katalog kryteriów rekrutacji
3. Formularz zgłoszeniowy do Projektu dla ucznia/uczennicy z Zespołu Szkół im. Bolesława Prusa
4. Formularz zgłoszeniowy do Projektu dla ucznia/uczennicy z Zespołu Szkół Przemysłu Mody i Reklamy im. Władysława Stanisława Reymonta
5. Formularz zgłoszeniowy do Projektu dla ucznia/uczennicy z Zespołu Szkół Technicznych i Ogólnokształcących

Projekt pn. „Zawodowa współpraca” jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

6. Formularz zgłoszeniowy do Projektu dla ucznia/uczennicy z Zespołu Szkół im. Jana Kochanowskiego
7. Formularz zgłoszeniowy do Projektu dla ucznia/uczennicy z Zespołu Szkół Ekonomicznych
8. Formularz zgłoszeniowy do Projektu dla ucznia/uczennicy z Zespołu Szkół Gastronomicznych im. Marii Curie- Skłodowskiej
9. Formularz zgłoszeniowy do Projektu dla ucznia/uczennicy z Zespołu Szkół Mechaniczno-Elektrycznych
10. Formularz zgłoszeniowy do Projektu dla ucznia/uczennicy z Zespołu Szkół Samochodowo-Budowlanych
11. Formularz zgłoszeniowy do Projektu dla ucznia/uczennicy z Zespołu Szkół Technicznych
12. Formularz zgłoszeniowy do Projektu dla ucznia/uczennicy z Technicznych Zakładów Naukowych im. Gen. Władysława Sikorskiego
13. Formularz zgłoszeniowy do Projektu dla ucznia/uczennicy z Zespołu Szkół Zawodowych Specjalnych im. Marii Grzegorzewskiej
14. Oświadczenie uczestnika/uczestniczki Projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
15. Rekomendacja wychowawcy
16. Ankieta motywacyjna
17. Deklaracja uczestnictwa w projekcie
18. Lista podstawowa uczniów/uczennic
19. Lista rezerwowa uczniów/uczennic
20. Deklaracja rezygnacji z udziału w projekcie
21. Deklaracja rezygnacji z udziału w formie wsparcia w ramach projektu
22. Klucz do ankiety motywacyjnej.