

**Zespół Szkół im. Jana Kochanowskiego
w Częstochowie**

**WEWNĄTRZSZKOLNY
SYSTEM OCENIANIA**

Częstochowa, sierpień 2015 r.

Artykuł 1

1. Wewnątrzszkolny system oceniania został opracowany na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 roku w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych
2. Zasady oceniania z religii i etyki regulują odrębne przepisy.
3. Zasady przeprowadzania egzaminu maturalnego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie regulują odrębne przepisy.

Artykuł 2

1. Ocenianiu podlegają:
 - A. osiągnięcia edukacyjne ucznia;
 - B. zachowanie ucznia.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do
 - A. wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego lub efektów kształcenia określonych w podstawie programowej kształcenia w zawodach oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania;
 - B. wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanych w szkole programów nauczania – w przypadku dodatkowych zajęć edukacyjnych.
3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę oddziału, nauczycieli oraz uczniów danego oddziału stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia określonych w statucie szkoły.

Artykuł 3

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych i zachowania ucznia odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.
2. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - A. informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - B. udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazywanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - C. udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
 - D. motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - E. dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - F. umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno - wychowawczej.

Artykuł 4

Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

1. formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych;
2. ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
3. ustalenie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
4. przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych;
5. ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
6. ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;
7. ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia

Artykuł 5

1. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego informują uczniów oraz ich rodziców o:
 - A. wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - B. sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - C. warunkach i trybie otrzymania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych.Przekazanie uczniom powyższych informacji odbywa się na pierwszych lekcjach z danego przedmiotu. Uczniowie zapisują je w zeszytach przedmiotowych. Nauczyciel poświadcza to wpisem właściwego tematu lekcji. Rodzice potwierdzają swoim podpisem w zeszytach przedmiotowych dziecka zapoznanie się z wymaganiami edukacyjnymi z danego przedmiotu.
O sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych rodziców informuje wychowawca oddziału na pierwszym zebraniu w danym roku szkolnym. Potwierdza to wpisem w dzienniku lekcyjnym w tematyce spotkań z rodzicami.
2. Wychowawca oddziału na początku każdego roku szkolnego informuje uczniów oraz ich rodziców o warunkach i sposobie oraz kryteriach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
Przekazanie uczniom powyższych informacji odbywa się na zajęciach z wychowawcą oddziału. Wychowawca poświadcza to wpisem właściwego tematu lekcji. Rodzicom uczniów informacje te przekazane są przez wychowawcę klasy na pierwszym zebraniu klasowym. Wychowawca klasy potwierdza to wpisem w dzienniku lekcyjnym w tematyce spotkań z rodzicami.

Artykuł 6

1. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
2. Nauczyciel ocenia wiadomości i umiejętności ucznia oraz wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków szkolnych.
3. Formy kontroli i oceniania postępów w nauce:
 - A. Odpowiedź ustna,
 - B. Praca klasowa/sprawdzian/test/test sprawnościowy,
 - C. Kartkówka,
 - D. Praca domowa,
 - E. Samodzielna praca na lekcji – indywidualna lub grupowa,
 - F. Zeszyt przedmiotowy.
4. Ogólne kryteria oceniania
 - A. Wymagania wykraczające na ocenę celującą:
uczeń posiadał wiedzę i umiejętności znacznie wykraczające poza program nauczania danych zajęć edukacyjnych w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, oraz biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych lub praktycznych z programem nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje także zadania wykraczające poza program nauczania danej klasy, lub osiąga sukcesy w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych szczebla wyższego niż szkolny.
 - B. Wymagania dopełniające na ocenę bardzo dobrą :
uczeń opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określone programem nauczania danych zajęć edukacyjnych w danej klasie oraz sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę i umiejętności do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach.
 - C. Wymagania rozszerzające na ocenę dobrą:
uczeń opanował w dużym, ale niepełnym zakresie wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie oraz poprawnie stosuje zdobyte wiadomości i umiejętności, rozwiązuje (wykonuje) samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.

- D. Wymagania podstawowe na ocenę dostateczną:
uczeń opanował wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie w podstawowym zakresie, rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.
- E. Wymagania konieczne na ocenę dopuszczającą:
uczeń nie w pełni opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie, ale braki te nie przekraczają możliwości uzyskania przez ucznia wiedzy i umiejętności z danych zajęć edukacyjnych w ciągu dalszej nauki oraz rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o niewielkim stopniu trudności z pomocą nauczyciela.
- F. Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:
nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania w danej klasie, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy i umiejętności z danych zajęć edukacyjnych, oraz nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności nawet z pomocą nauczyciela

Artykuł 7

1. Każdy nauczyciel ma obowiązek przeprowadzić w roku szkolnym przynajmniej 2 sprawdziany zaplanowane na całą lekcję lub dwie lekcje, obejmujące treści całego działu lub dużej części działu programu nauczania.
Z terminem i zakresem sprawdzianu uczeń zostaje zapoznany z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem.
Nauczyciele mają obowiązek przestrzegać zasady ilościowego obciążenia uczniów sprawdzianami w tygodniu i w ciągu dnia szkolnego – uczniowie mogą pisać dwa sprawdziany w ciągu tygodnia, a w ciągu dnia jeden.
2. W przypadku nieobecności ucznia na sprawdzianie ma on obowiązek zaliczenia go w ciągu dwóch tygodni po powrocie do szkoły. Uczeń, który nie dopełni tego obowiązku uzyskuje ocenę niedostateczną z zakresu materiału nauczania objętego sprawdzianem. Uczniowie uczestniczący w sprawdzianie mogą przystąpić do poprawy oceny uzyskanej ze sprawdzianu w ciągu 2 tygodni od oddania prac przez nauczyciela.
3. O liczbie innych form kontroli pracy ucznia decyduje nauczyciel przedmiotu.
4. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia są udostępnione do wglądu uczniowi lub jego rodzicom w szkole do końca danego roku szkolnego.
5. Rodzic jest informowany o częściowych ocenach ucznia na śródrocznych zebraniach z rodzicami oraz w ramach konsultacji nauczycielskich.

Artykuł 8

1. Uczeń w trakcie nauki w szkole otrzymuje oceny: bieżące oraz klasyfikacyjne: śródroczne i roczne o raz końcowe.
2. Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców.
3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę przedkładając kryteria oceniania oraz prace pisemne podczas konsultacji nauczycielskich.
4. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu uczniowi lub jego rodzicom podczas konsultacji nauczycielskich.

Artykuł 9

1. Nauczyciel jest zobowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
2. Nauczyciel jest zobowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - A. posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego — na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym,
 - B. posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania — na podstawie tego orzeczenia;

C. posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania — na podstawie tej opinii;

D. nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt A–C, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole — na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonanej przez nauczycieli i specjalistów.

E. posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego – na podstawie tej opinii.

Artykuł 10

1. Opinia poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się może być wydana uczniowi nie wcześniej niż po ukończeniu trzeciej klasy szkoły podstawowej i nie później niż do ukończenia szkoły podstawowej.
2. Na wniosek nauczyciela lub specjalisty wykonującego w szkole zadania z zakresu pomocy psychologiczno – pedagogicznej, prowadzących zajęcia z uczniem w szkole, i po uzyskaniu zgody rodziców albo pełnoletniego ucznia lub na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia, opinia, o której mowa w ust. 1, może być wydana także uczniowi szkoły ponadgimnazjalnej.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2, wraz z uzasadnieniem, składa się do dyrektora szkoły. Dyrektor szkoły, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, przekazuje wniosek wraz z uzasadnieniem oraz opinię rady pedagogicznej do poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, i informuje o tym rodziców lub pełnoletniego ucznia.

Artykuł 11

Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, należy w szczególności brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a także systematyczność udziału w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach na rzecz sportu szkolnego i kultury fizycznej.

Artykuł 12

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia realizacji zajęć wychowania fizycznego lub informatyki na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
3. Rodzice ucznia składają u wicedyrektora szkoły wniosek o zwolnienie z wykonywania ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego lub informatyki wraz z opinią lekarza. Na tej podstawie dyrektor szkoły podejmuje decyzję o zwolnieniu ucznia z wykonywania ćwiczeń na zajęciach wychowania fizycznego lub informatyki. Decyzję przekazuje się uczniowi, wychowawcy oddziału i nauczycielowi wychowania fizycznego lub informatyki. Opinia wydana przez lekarza zostaje umieszczona w arkuszu ocen ucznia.
4. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z wykonywania ćwiczeń na zajęciach wychowania fizycznego lub informatyki uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

Artykuł 13

1. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego.
2. W przypadku ucznia, o którym mowa w pkt. 1, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania zwolnienie z nauki drugiego języka obcego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.

3. W przypadku zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

Artykuł 14

1. Uczeń podlega klasyfikacji: śródrocznej i rocznej oraz końcowej.
2. Klasyfikacja śródroczna polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
3. Klasyfikację śródroczną uczniów przeprowadza się raz w ciągu roku szkolnego, w terminie określonym przez dyrektora szkoły, jednak nie później niż w ostatnim tygodniu stycznia.
4. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
5. Na klasyfikację końcową składają się:
 - A. roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, ustalone w klasie programowo najwyższej,
 - B. roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych w szkole danego typu,
 - C. roczna ocena klasyfikacyjna zachowania ustalona w klasie programowo najwyższej.
6. Klasyfikacji końcowej dokonuje się w klasie programowo najwyższej szkoły danego typu.
7. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę klasyfikacyjną zachowania.
8. Ocena klasyfikacyjna zachowania nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych oraz na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły
9. Na miesiąc rocznym klasyfikacyjnym zebraniem plenarnym rady pedagogicznej nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne informują ucznia o przewidywanych dla niego rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych w ramach zajęć przedmiotowych. Wychowawca oddziału informuje ucznia o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania na zajęciach z wychowawcą oddziału. Rodziców o przewidywanych dla ucznia rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych i przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej zachowania informuje wychowawca oddziału na zorganizowanym w tym celu zebraniu klasowym.

Artykuł 15

1. Śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, a śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania – wychowawca oddziału po zasięgnięciu opinii nauczycieli, uczniów danego oddziału oraz ocenianego ucznia.
2. W Zasadniczej Szkole Zawodowej Nr 1 śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć praktycznych ustala instruktor praktycznej nauki zawodu w porozumieniu z kierownikiem praktycznej nauki zawodu.
3. W Technikum Nr 2 ocenę z praktyki zawodowej ustala opiekun szkolenia praktycznego w porozumieniu z kierownikiem praktycznej nauki zawodu.
4. Oceny ustalone zgodnie z pt. 1-3 są ostateczne, z zastrzeżeniem art. 22 i 23.
5. Laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim oraz laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej otrzymuje z danych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim lub tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych najwyższą pozytywną końcową ocenę klasyfikacyjną.

Artykuł 16

1. Oceny bieżące, śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych ustala się według następującej skali:
 - A. stopień celujący – 6;
 - B. stopień bardzo dobry – 5;
 - C. stopień dobry – 4;
 - D. stopień dostateczny – 3;
 - E. stopień dopuszczający – 2;
 - F. stopień niedostateczny – 1.
2. Za pozytywne oceny klasyfikacyjne uznaje się oceny wymienione w ust. 1 pkt. A-E. za negatywną ocenę klasyfikacyjną uznaje się ocenę wymienioną w ust. 1 pkt F.
3. W dzienniku lekcyjnym możliwe jest używanie cyfrowych oznaczeń ocen lub następujących skrótów ocen:
 - A. stopień celujący – cel;
 - B. stopień bardzo dobry – bdb;
 - C. stopień dobry – db;
 - D. stopień dostateczny – dst;
 - E. stopień dopuszczający – dop;
 - F. stopień niedostateczny – ndst.
4. W dzienniku lekcyjnym nie dopuszcza się stosowania innych skrótów i znaków graficznych.
5. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany” lub „nieklasyfikowana”.
6. Roczna ocena klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej ani na ukończenie szkoły.

Artykuł 17

1. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:
 - A. wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - B. postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - C. dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - D. dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - E. dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - F. godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - G. okazywanie szacunku innym osobom.
 - H. w Zasadniczej Szkole Zawodowej Nr 1 zachowanie się ucznia na zajęciach praktycznych, a w Technikum Nr 2 – zachowanie się ucznia na praktyce zawodowej.
2. Roczna i końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania ustala się według następującej skali:
 - A. wzorowe;
 - B. bardzo dobre;
 - C. dobre;
 - D. poprawne;
 - E. nieodpowiednie;
 - F. naganne
3. Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub innych dysfunkcji rozwojowych na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno – pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

Artykuł 18

1. Zachowanie ucznia ocenia się w kategoriach opisowych. Cyfra przy wybranym zapisie oznacza liczbę przyznanych uczniowi punktów w danej kategorii. Suma punktów zamieniana jest na ocenę wg tabeli przeliczeniowej:

- 21 - 19 wzorowe
- 18 – 15 bardzo dobre
- 14 – 11 dobre
- 10 – 8 poprawne
- 7 – 4 nieodpowiednie
- 0 – 3 naganne

2. Szczegółowe kryteria oceny zachowania :

WYWIĄZYWANIE SIĘ Z OBOWIĄZKÓW UCZNIĄ,
DBAŁOŚĆ O BEZPIECZEŃSTWO I ZDROWIE WŁASNE ORAZ INNYCH OSÓB:

7 - 6 pkt.- Uczeń pilnie i systematycznie pracuje nad poszerzaniem swojej wiedzy i kształtowaniem osobowości, aktywnie i twórczo rozwija swoje zainteresowania i uzdolnienia. Zawsze dotrzymuje ustalonych terminów, wywiązuje się z powierzonych mu prac i zadań. Punktualnie i rzetelnie bierze udział w zajęciach dydaktycznych przewidzianych w planie nauczania. Zawsze zmienia obuwie. Uczeń zawsze sam przestrzega zasad bezpieczeństwa i właściwie reaguje na występujące zagrożenia

5 - 4 pkt.- Uczeń bardzo dobrze wywiązuje się z obowiązków szkolnych, nie ma lub ma niewielką liczbę nieusprawiedliwionych nieobecności. Zwykle dotrzymuje ustalonych terminów, wykonuje powierzone mu prace i zadania. Stara się w miarę swoich możliwości poszerzać swoją wiedzę. Sporadycznie zdarza mu się zapomnieć zmienić obuwie. Uczeń nie powoduje zagrożenia bezpieczeństwa własnego lub innych osób

3 - 2 pkt. – Uczeń wywiązuje się z podstawowych obowiązków szkolnych, często opuszcza zajęcia szkolne, spóźnia się na lekcje. Niezbyt chętnie i niestarannie wykonuje powierzone mu prace. Na zajęciach dydaktycznych jego postawa jest pasywna, pracuje niesystematycznie. Postępowanie ucznia czasami powoduje zagrożenie jego bezpieczeństwa lub innych osób, ale reaguje na zwracane uwagi.

1 pkt.- Uczeń nagminnie spóźnia się lub opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia. Satisfakcjonuje go uzyskiwanie przeciętnych wyników w nauce, jest niesumienny i wykazuje się brakiem poczucia obowiązku. Zachowanie ucznia często stwarza zagrożenie, a on sam nie reaguje na zwracane uwagi.

0 pkt. – Uczeń lekceważy podstawowe obowiązki szkolne. Nie jest zainteresowany samorozwojem ani uzyskaniem choćby przeciętnych wyników w nauce. Swoim zachowaniem dezorganizuje lekcje, wywołuje negatywne uwagi nauczycieli. Nagminnie spóźnia się lub opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia. Uczeń nie zmienia obuwia. Zachowanie ucznia stwarza zagrożenie, lecz uczeń nie zmienia swojej postawy mimo zwracanych uwag.

DBAŁOŚĆ O DOBRO, HONOR I TRADYCJE SZKOŁY, POSTĘPOWANIE ZGODNE Z DOBREM
SPOŁECZNOŚCI SZKOLNEJ:

7 - 6 pkt. – Uczeń wzorowo wywiązuje się z przyjętych dobrowolnie zadań społecznych i funkcji Uczni z własnej inicjatywy dba o wyposażenie i wystrój pracowni szkolnych, podejmuje działania w kierunku organizowania imprez klasowych Uczestniczy i współorganizuje apele, akademie szkolne. Godnie reprezentuje szkołę na konkursach, przeglądach, zawodach sportowych na terenie miasta. Uczeń zna historię własnej szkoły, kultywuje i wzbogaca tradycje szkolne. Podporządkowuje się zarządzeniom Dyrekcji szkoły, Rady Pedagogicznej i Samorządu Uczniowskiego. Stara się o utrzymanie czystości i porządku na terenie szkoły. Wykazuje się poszanowaniem mienia szkolnego.

5 - 4 pkt. – Uczeń stara się w miarę własnych możliwości współorganizować imprezy klasowe. Bierze udział w uroczystościach szkolnych, uczestniczy w konkursach odbywających się na terenie szkoły. Zna, szanuje i wzbogaca szkolne tradycje. Uczeń przestrzega postanowień Statutu Szkoły. Dbą o porządek w szkole

3 - 2 pkt. – Uczeń w miarę możliwości uczestniczy w imprezach klasowych i szkolnych. Nie interesują go tradycje szkolne, ale w żaden sposób nie naraził honoru szkoły. Uczniowi zdarza się łamać niektóre postanowienia Statutu Szkoły. Nie respektuje zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.

1 pkt. – Uczeń w minimalnym stopniu uczestniczy w imprezach klasowych i szkolnych, jego postawa jest raczej pasywna. Uczeń nie wykazuje inicjatywy w zakresie prac społecznych na rzecz klasy, szkoły i środowiska. Biernie uczestniczy w życiu klasy i szkoły.

0 pkt. – Uczeń naraził na szwank honor i dobre imię szkoły swoim zachowaniem i postawą. Nie uczestniczy w imprezach klasowych i szkolnych. Nie czuje więzi z klasą i szkołą. Uczeń nie uczestniczy w życiu szkoły, nagminnie łamie postanowienia Statutu Szkoły. Narusza czystość i porządek w szkole, nie szanuje mienia szkolnego. Unika lub odmawia działań na rzecz zespołu klasowego.

GODNE, KULTURALNE ZACHOWANIE SIĘ W SZKOLE I POZA NIĄ. OKAZYWANIE
SZACUNKU INNYM OSOBOM, DBAŁOŚĆ O PIEKNO MOW OJCZYSTEJ:

7 - 6 pkt. – Uczeń wykazuje się uczciwością, zawsze reaguje na dostrzegane przejawy zła, szanuje godność osobistą własną oraz innych osób. Jest wrażliwy na potrzeby innych ludzi, aktywnie współpracuje ze środowiskiem lokalnym lub bierze udział w akcjach organizowanych przez szkołę na rzecz innych potrzebujących osób. Kulturalnie zachowuje się w czasie lekcji i przerw. Jego postawa i kultura osobista mogą być przykładem dla innych uczniów. Szacunek innym osobom okazuje poprzez dbały i czysty wygląd. Swoją postawą podkreśla szacunek do pracy innych osób. Szanuje poglądy i przekonania innych ludzi Uczeń prezentuje wysoką kulturę słowa i dyskusji, jest taktowny. Stosuje formy grzecznościowe, używa słów prośbę, dziękuję, przepraszam.

5 - 4 pkt. – Uczeń zwykle postępuje uczciwie, reaguje na dostrzeżone przejawy zła, stara się nie uchybiać godności własnej i innych osób, szanuje własną i cudzą pracę, mienie publiczne i prywatne. Uczeń stara się o zachowanie kultury słowa umie dyskutować, w sposób kulturalny wypowiada swoje myśli i opinie. Uczeń jest zwykle taktowny, życzliwy. Sporadycznie wygląd ucznia budził zastrzeżenia.

3 - 2 pkt. – Uczeń kilka razy nie postąpił zgodnie z zasadami uczciwości w stosunkach międzyludzkich lub nie zareagował na ewidentny przejaw zła, uchybił godności własnej lub innej osoby. Nie okazał dostatecznego szacunku dla pracy własnej lub cudzej. Naraził na nieznaczny uszczerbek mienie publiczne albo prywatne. Jego postawa i kultura osobista nie budzą większych zastrzeżeń. Sporadycznie zdarzyło mu się użyć mało kulturalnego słowa w rozmowie i dyskusji. Uczeń sporadycznie (1 – 2 razy w semestrze) zachował się nietaktownie. Przyjmuje uwagi nauczycieli odnośnie swojej postawy i stara się zmienić swoje zachowanie.

1 pkt. – Uczeń często nie przestrzega zasad uczciwości, zwykle nie reaguje na przejawy zła, nie ma skłonności do poszanowania godności własnej i innych. Uczeń mimo częstych uwag odnośnie własnego zachowania, nie zmienia swojej postawy. Uczeń często bywa nietaktowny, w sposób arogancki zachowuje się w stosunku do nauczycieli i kolegów. Uczeń często używa wulgaryzmów w rozmowie. Rzadko posługuje się poprawną polszczyzną.

0 pkt. – Uczeń zwykle postępuje sprzeczenie z zasadami uczciwości, jest obojętny wobec przejawów zła. Jest niekulturalny wobec osób z najbliższego otoczenia. Zachowuje się arogancko w stosunku do kolegów, nauczycieli i pracowników szkoły. Uczeń mimo ciągłych uwag nie zmienia swojej postawy. Uczeń zwykle używa wulgaryzmów. Rzadko posługuje się poprawną polszczyzną, nie potrafi dostosować swoich wypowiedzi do sytuacji.

Artykuł 19

1. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia uniemożliwi lub utrudni kontynuowanie nauki w klasie programowo wyższej szkoła, w miarę możliwości, stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji śródrocznej uzyskał ocenę niedostateczną lub jest nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jest zobowiązany do uzupełnienia braków na warunkach określonych przez nauczyciela danego przedmiotu najpóźniej na 5 tygodni przed klasyfikacją roczną.

Artykuł 20

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w okresie, za który przewidziana jest klasyfikacja.
Uczeń jest nieklasyfikowany z danych zajęć edukacyjnych, jeżeli otrzymał mniej niż 2 oceny bieżące, w tym przynajmniej jedną ze sprawdzianu.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny za zgodą rad pedagogicznej.
Na wniosek ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności lub na wniosek jego rodziców rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny w przypadku trudnej sytuacji rodzinnej ucznia lub innych ważnych okoliczności mających wpływ na jego nieobecności w szkole. Uczeń lub jego rodzice składają do dyrektora szkoły wraz z opinią wychowawcy klasy podanie o wyrażenie zgody na egzamin klasyfikacyjny najpóźniej do dnia poprzedzającego klasyfikacyjne posiedzenie rady pedagogicznej. Jeżeli Rada Pedagogiczna nie wyrazi zgody na zdawanie przez ucznia egzaminu klasyfikacyjnego, jest to jednoznaczne z uzyskaniem przez niego oceny niedostatecznej z tych zajęć edukacyjnych, z których był nieklasyfikowany.

4. Uczeń spełniający obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą uzyskuje roczne oceny klasyfikacyjne na podstawie rocznych egzaminów klasyfikacyjnych z zakresu części podstawy programowej obowiązującej na danym etapie edukacyjnym, uzgodnionej na dany rok szkolny z dyrektorem szkoły. Egzaminy klasyfikacyjne są przeprowadzane przez szkołę, której dyrektor zezwolił na spełnianie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki poza szkołą. Uczniowi takiemu nie ustala się oceny zachowania.
5. W przypadku przechodzenia ucznia ze szkoły publicznej lub szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej jednego typu do szkoły publicznej innego typu można przeprowadzić egzamin klasyfikacyjny.
6. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki jest klasyfikowany na podstawie egzaminów klasyfikacyjnych.
7. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadzany dla ucznia, o którym mowa w ust. 6 nie obejmuje obowiązkowych zajęć edukacyjnych z wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.

Artykuł 21

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
2. Egzamin klasyfikacyjny z informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły.
4. Dla ucznia, o którym mowa w art. 20 ust. 6 nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z zajęć wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
5. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
6. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w art. 20 ust. 2 i 3 przeprowadza komisja, w skład której wchodzi:
 - A. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący komisji.
 - B. Nauczyciel takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
7. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w art. 20 ust. 6, przeprowadza komisja, w skład której wchodzi:
 - A. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji;
 - B. nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania dla odpowiedniej klasy.
8. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w art. 20 ust. 6, oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może zdawać egzaminy w ciągu jednego dnia.
9. Podczas przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.
10. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - A. Nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - B. Imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - C. termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - D. imię i nazwisko ucznia;
 - E. zadania egzaminacyjne;
 - F. ustaloną ocenę klasyfikacyjną..
11. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonywaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

12. Jeżeli uczeń nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego z przyczyn usprawiedliwionych, dyrektor szkoły, na wniosek ucznia lub jego rodziców z dołączonym zaświadczeniem lekarskim usprawiedliwiającym nieobecność ucznia na egzaminie, wyznacza kolejny termin egzaminu klasyfikacyjnego.
13. Jeżeli uczeń nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego z przyczyn nieusprawiedliwionych w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się „nieklasyfikowany”.
14. Dla ucznia technikum nieklasyfikowanego z zajęć prowadzonych w ramach praktycznej nauki zawodu z powodu usprawiedliwionej nieobecności szkoła organizuje zajęcia umożliwiające uzupełnienie programu nauczania i ustalenie śródrocznej lub rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć prowadzonych w ramach praktycznej nauki zawodu.
15. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, zastrzeżeniem art. 22 i art. 23.

Artykuł 22

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych albo dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może przystąpić do egzaminu poprawkowego z tych zajęć.
2. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej, z wyjątkiem egzaminu z informatyki oraz wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych. Egzamin poprawkowy przeprowadza się w ostatnim tygodniu ferii letnich.
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły. W skład komisji wchodzi:
 - A. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - B. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne - jako egzaminujący;
 - C. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt B, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - A. nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - B. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji;
 - C. termin egzaminu poprawkowego;
 - D. imię i nazwisko ucznia;
 - E. zadania egzaminacyjne;
 - F. ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
7. Do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonywaniu przez ucznia zadania praktycznego. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później niż do końca września.
9. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej i powtarza klasę.
10. Roczna ocena klasyfikacyjna ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego jest ostateczna, z zastrzeżeniem art. 23.
11. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia edukacyjne są realizowane w klasie programowo wyższej.

Artykuł 23

1. Uczeń lub jego rodzice mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen. Zastrzeżenia zgłasza się od dnia ustalenia rocznej oceny z zajęć edukacyjnych lub rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania zostały ustalone niezgodnie z przepisami dotyczącymi trybu ustalania tych ocen, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - A. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia oraz ustala roczną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - B. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.
3. Sprawdzenie, o którym mowa w ust. 2 pkt A przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej nie później niż w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust.1. Termin sprawdzianu uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
4. Sprawdzenie z informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
5. W skład komisji wchodzi:
 - A. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b. nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
 - c. nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
 - B. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a. dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,
 - b. wychowawca oddziału,
 - c. nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danym oddziale,
 - d. pedagog,
 - e. przedstawiciel samorządu uczniowskiego,
 - f. przedstawiciel rady rodziców,
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt. A lit. b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
7. Roczna klasyfikacyjna ocena zachowania jest ustalana w drodze głosowania członków komisji zwykłą większością głosów, w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżeń. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
8. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz roczna ocena klasyfikacyjna zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem negatywnej rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
9. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - A. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a. nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony sprawdzian;
 - b. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji
 - c. termin sprawdzianu wiadomości i umiejętności,
 - d. imię i nazwisko ucznia;
 - e. zadania sprawdzające,
 - f. ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
 - B. w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
 - a. imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji,
 - b. termin posiedzenia komisji,
 - c. imię i nazwisko ucznia;
 - d. wynik głosowania,
 - e. ustaloną ocenę klasyfikacyjną zachowania wraz z uzasadnieniem.
10. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
11. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.

12. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
13. Przepisy ust. 1-12 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego, z tym że termin do zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni roboczych od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku, ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

Artykuł 24

1. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał roczne pozytywne oceny klasyfikacyjne.
2. Uczeń, który nie otrzymał promocji do klasy programowo wyższej powtarza klasę. Uczeń, który nie uzyskał promocji do klasy programowo wyższej lub nie otrzymał świadectwa ukończenia szkoły po raz kolejny, zobowiązany jest do złożenia podania do dyrektora szkoły z prośbą o umożliwienie mu powtarzania klasy. Uczeń składa podanie do sekretariatu szkoły nie później, niż w dniu zakończenia roku szkolnego.
3. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę klasyfikacyjną zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.
4. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

Artykuł 25

1. Uczeń kończy szkołę, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, otrzymał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych pozytywne końcowe oceny klasyfikacyjne.
2. Uczeń, który nie spełnił warunku, o którym mowa w pkt.1 powtarza ostatnią klasę szkoły ponadgimnazjalnej.
3. Uczeń kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią końcowych ocen klasyfikacyjnych co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą końcową ocenę klasyfikacyjną zachowania.
4. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię albo etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny uzyskane z tych zajęć.
5. W przypadku, gdy uczeń uczęszczał na zajęcia religii i zajęcia etyki, do średniej ocen, o której mowa w ust. 3, wlicza się ocenę ustaloną jako średnia z końcowych ocen klasyfikacyjnych uzyskanych z tych zajęć. Jeżeli ustalona w ten sposób ocena nie jest liczbą całkowitą, ocenę tę należy zaokrąglić do liczby całkowitej w górę.